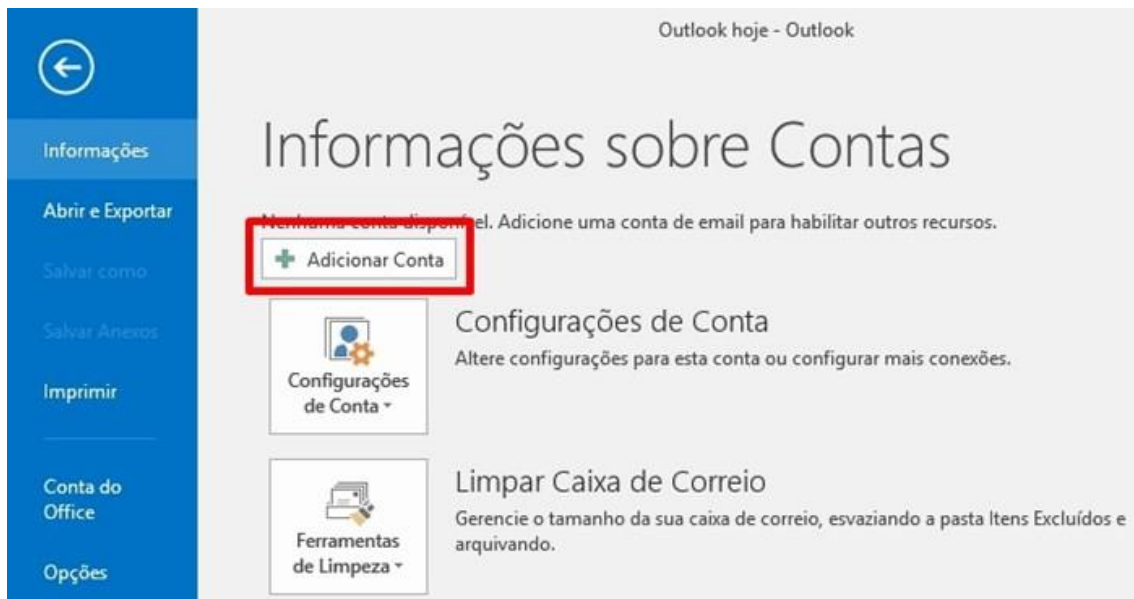


CONFIGURANDO SEU EMAIL NO OUTLOOK 2016

Clique em “Arquivo”, no canto superior esquerdo da tela, e em seguida, selecione a opção “+ Adicionar Conta”.



Marque a opção para configurar manualmente.

Adicionar Conta ✕

Configuração Automática de Conta
Configuração manual de uma conta ou conexão a outros tipos de servidor.

Conta de Email

Nome:
Exemplo: Susana Oliveira

Endereço de Email:
Exemplo: susana@contoso.com

Senha:
Confirmar Senha:
Digite a senha fornecida pelo provedor de serviços de Internet.

Configuração manual ou tipos de servidor adicionais

Selecione “POP ou IMAP”. Depois, clique em avançar;

Adicionar Conta

Escolher Serviço

Microsoft Exchange Server ou serviço compatível
Conectar a uma conta do Exchange para acessar email, calendários, contatos, tarefas e caixa postal

Serviço compatível com Outlook.com ou Exchange ActiveSync
Conecte-se a um serviço, como o Outlook.com, para acessar email, calendários, contatos e tarefas

POP ou IMAP
Conectar a uma conta de email POP ou IMAP

< Voltar Avançar > Cancelar

Preencha o formulário com as informações da sua conta de e-mail, como senha ou endereço (no formato nomeusuario@dominio.com ou .com.br).

Mas é preciso também saber dados que dependem do serviço de e-mail, como campos de servidor de entrada e de saída (SMTP).

Servidor de entrada: mail.webxx.com.br

Servidor de saída: mail.webxx.com.br

Configurações de email na Internet

Geral Servidor de saída Avançado

Números das portas do servidor

Servidor de entrada (POP3): 110 Usar padrões

Este servidor requer uma conexão criptografada (SSL)

Servidor de saída (SMTP): 586

Usar o seguinte tipo de conexão criptografada: [vazio]

Tempos limite do servidor

Curto [slid] Longo 1 minuto

Entrega

Deixar uma cópia das mensagens no servidor

Remover do servidor após 14 dias

Remover do servidor quando excluído de 'Itens excluídos'

OK Cancelar

Dar ok e finalizar tudo.